



Comune di Letojanni

Città Metropolitana di Messina

Determinazione n° 67 del 12/05/2026

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: DIFFERENZIALI STIPENDIALI (PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – PEO) – ANNO 2025. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.

PREMESSO CHE:

- Con determina n. gen. 466 del 22/04/2026 è stato approvato l'avviso per la procedura selettiva interna per l'attribuzione dei differenziali stipendiali per l'anno 2025, secondo quanto previsto dall'art. 4 del CCDI 2025 e dagli artt. 7 e 14 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.
- Con verbale del 14.04.2026, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), congiuntamente al Segretario Generale, ha validato il processo di valutazione della performance individuale relativo agli anni 2022, 2023 e 2024;
- Le valutazioni sono state utilizzate ai fini della determinazione dei punteggi utili per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (PEO);
- I punteggi medi conseguiti nel triennio suindicato costituiscono criterio di selezione per la formazione della graduatoria;

CONSIDERATO CHE:

- L'art. 4 del CCDI 2025 stabilisce la destinazione delle risorse per i differenziali stipendiali in misura pari al 100% degli aventi diritto, prevedendo:
 - il 50% con decorrenza 01/01/2025;
 - il restante 50% con decorrenza 01/07/2025;
- Occorre procedere all'approvazione della graduatoria definitiva del personale avente titolo alla progressione economica orizzontale;
- L'attribuzione dei differenziali stipendiali avviene nei limiti delle risorse disponibili nel fondo del salario accessorio;



L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

VISTA la graduatoria provvisoria predisposta dal segretario comunale e dalla scrivente sulla base delle valutazioni validate dall'OIV, giusto verbale del 14/04/2026 prot. 4922;

CHE con determina n. gen. 470 del 23/04/2026 è stata approvata la graduatoria provvisoria, pubblicata in pari data all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale nella sez. "Amministrazione Trasparente", per 15 giorni consecutivi;

PRESO atto che entro il termine indicato di giorni 3 di cui alla predetta determina non sono pervenuti osservazioni né reclami da parte del personale interessato;

CONSIDERATO che nella tabella provvisoria allegata alla determina n. 470/2026, per mero errore materiale alla matricola 545 è stato assegnato il punteggio medio di 17 anziché 15 come risultato della media del triennio 2022/2023/2024;

RITENUTO di procedere con il presente atto ad approvare la tabella definitiva, allegata alla presente, (All. A) relativa alla graduatoria dei differenziali stipendiali in misura pari al 100% degli aventi diritto, con decorrenza 01/01/2025 per il 50% e con decorrenza 01/07/2025 per il restante 50%;

RICHIAMATE le delibere di C.C.:

n. 82 del 23/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028;

n. 83 del 23/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e dei relativi allegati;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- Il CCNL Funzioni Locali vigente;
- Il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCID) anno 2025;
- Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato con deliberazione di G.M. n. 180 del 03.07.2019;

DETERMINA

1. Di approvare l'allegata tabella relativa alla graduatoria definitiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (PEO) anno 2025 (All.A);
2. Di dare atto che l'attribuzione dei differenziali stipendiali avverrà secondo l'ordine della graduatoria e nei limiti delle risorse disponibili, nel rispetto del CCNL Funzioni Locali e del CCID anno 2025;



L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

3. Di precisare che il presente atto rispetta i vincoli di finanza pubblica relativi al contenimento della spesa del salario accessorio;
4. Di trasmettere al Responsabile del Settore Finanziario la presente determinazione per gli adempimenti di competenza;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente;
6. Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Letojanni, 12/05/2026

Il Responsabile del Procedimento
Fto Carmela Lo Turco

Il Reponsabile del Procedimento
Fto CARMELA LO TURCO / ArubaPEC S.p.A.



L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale