



Comune di Letojanni

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE N.180 del 03/07/2019

OGGETTO: AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE IN FORMA DEFINITIVA DELLA METODOLOGIA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E REGOLAMENTO INTEGRATO PEO E PERFORMANCE – ATTUAZIONE TITOLO III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL DEL 21/05/2018.

L'anno **duemiladiciannove** addì **tre** del mese di **luglio** alle ore **13:20**, nella **Sala delle Adunanze**, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Alessandro Costa** la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Avv. Chiara Morelli.

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
COSTA ALESSANDRO	Sindaco	Presente
RICCOBENE ANTONIO	Vice Sindaco	Assente
LOMBARDO CARMELO	Assessore	Presente
RAMMI MARIATERESA	Assessore	Presente

PRESENTI: 3

ASSENTI: 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso :

il responsabile del servizio interessato , per la regolarità tecnica, parere **FAVOREVOLE**

il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere **FAVOREVOLE**

VISTA la proposta di deliberazione che segue:

AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE IN FORMA DEFINITIVA DELLA METODOLOGIA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E REGOLAMENTO INTEGRATO PEO E PERFORMANCE – ATTUAZIONE TITOLO III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL DEL 21/05/2018.

Premesso che:

- con precedente deliberazione G.M. n° 127 del 22/05/2019 il Comune di Letojanni ha adottato lo schema di Regolamento relativo all'Area delle Posizioni Organizzative e la Metodologia per l'attribuzione dell'incarico e per la graduazione della retribuzione di posizione e Regolamento Integrato PEO e Performance – in attuazione del **TITOLO III° dell'ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018;**

- **Che** in base alla deliberazione predetta viene prescritto che il regolamento entrerà definitivamente in vigore a conclusione dell'eventuale confronto che potrà essere richiesto dalle organizzazioni sindacali e, ove occorra, previa ulteriore validazione da parte dell'O.I.V.;

- **Che** con nota prot. 8841 del 28/06/2019 ai fini del rispetto delle relazioni sindacali così come previsto dal vigente CCNL il Comune ha invitato le OO.SS. ad esprimersi formalmente in merito allo schema regolamentare proposto e stabilito, a tal fine, uno specifico incontro per la data del 03/07/2019 finalizzato, per l'appunto allo svolgimento del relativo confronto;

- **Che** in data odierna, soltanto la FP-CGIL Segr. Prov.le di Messina ha partecipato al confronto manifestando il proprio parere favorevole in merito allo schema regolamentare già presentato;

- **Che** sul precedente schema di regolamento e sulla richiamata metodologia era già stato espresso il parere favorevole da parte dell'OIV e che, non essendovi necessità alcuna di integrazione o modifica lo stesso può essere integralmente confermato;

- **Ritenuto** di dover procedere all'adozione definitiva dello schema di Regolamento in ossequio alle previsioni normative e contrattuali vigenti dando atto, contestualmente che dalla data della sua attivazione lo stesso abrogherà e sostituirà i precedenti regolamenti/provvedimenti dell'Ente nelle parti con lo stesso incompatibili;

- **Visto** il precedente verbale di validazione redatto l'O.I.V., dr. Giuseppe Torre, e quivi nuovamente allegato, con il quale risulta espresso il parere favorevole sul nuovo Regolamento;

- **Ritenuta** la competenza della Giunta Municipale a provvedere a detto adempimento trattandosi di materia connessa o comunque integrativa del Regolamento degli Uffici e dei Servizi per il quale, per l'appunto, la legge in materia di semplificazione amministrativa riserva la competenza unicamente a detto organo;

- **Visto** l'O.A.EE.LL vigente in Sicilia:

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. - Di approvare la narrativa che precede, che si intende qui integralmente trascritta.

2. - Di approvare, in considerazione di quanto sopra espresso ed in forma definitiva, la *"Metodologia per l'attribuzione dell'incarico e per la graduazione della retribuzione di posizione, della PEO e della Performance in attuazione del Titolo III° - ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018"* da intendersi quale integrazione e adeguamento del Regolamento degli Uffici e Servizi, nel testo già allegato alla precedente deliberazione G.M. n° 127 del 22/05/2019 che, unitamente alle schede ed ai relativi manuali di attuazione (Allegati da 1 a 4) debbono, quindi intendersi parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione anche se non materialmente allegati;

- 3. - Di dare atto** che il presente schema di regolamento entra definitivamente in vigore in correlazione all'approvazione del presente provvedimento che interviene, in ordine cronologico, a seguito ed in conseguenza dell'avvenuta conclusione della procedura di confronto sindacale attivata dal Comune a seguito di espressa richiesta da parte di O.S. firmataria del CCNL;
- 4. - Di dare atto**, altresì, che sul precedente schema di regolamento e sulla relativa metodologia era già stato espresso il parere favorevole da parte dell'OIV e che, non essendovi necessità alcuna di integrazione o modifica lo stesso risulta integralmente confermato;
- 5. - Di dare atto**, infine, che in conseguenza dell'adozione definitiva del presente Regolamento lo stesso abrogherà e sostituirà i precedenti regolamenti/provvedimenti dell'Ente nelle parti con lo stesso incompatibili;
- 6. - Di trasmettere** copia del Regolamento approvato alle OO.SS., alla RSU secondo quanto prescritto dall'attuale sistema di relazioni sindacali previsto dal CCNL;
- 7. - Di trasmettere** copia della presente ai Responsabili di Area ed al Segretario Comunale;
- 8. - Di precisare** che il presente regolamento sarà pubblicato, a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa al quale si dà mandato specifico in tal senso, permanentemente sul sito istituzionale dell'Ente (Sezione "Statuto-Regolamenti") e nella sezione "Amministrazione Trasparente" (sottosezioni "Regolamenti", "Personale"), in entrambi i casi in aggiunta ai precedenti analoghi provvedimenti ed in evidenza rispetto agli stessi;
- 9. - Dichiarare** l'atto che sarà adottato, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.
-

FATTO proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

AD UNANIMITA' DI VOTI ESPRESSI NEI MODI E NELLE FORME DI LEGGE.

DELIBERA

Di APPROVARE in toto la proposta di cui in premessa, avente l'oggetto sopra indicato.

Con successiva e separata votazione, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo attesa l'urgenza di provvedere in merito nell'interesse dell'ente, per le motivazioni espresse in premessa normativa della proposta deliberativa.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE IN FORMA DEFINITIVA DELLA METODOLOGIA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E REGOLAMENTO INTEGRATO PEO E PERFORMANCE – ATTUAZIONE TITOLO III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL DEL 21/05/2018.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.53 della legge 142/90, come recepito dall'art.1 comma 1, lettera i) della L.R. n.48/91, integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono pare di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del servizio interessato:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere FAVOREVOLE.

Letojanni, li 03/07/2019

Il Vice Responsabile
Gaetana Pellizzeri

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL SINDACO
Alessandro Costa

L'ASSESSORE ANZIANO
Carmelo Lombardo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Chiara Morelli

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo comunale dal 03/07/2019 al 18/07/2019 con il n. _____
del Registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale
Catena Curcuruto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 02/12/1991 n°44:

è stata affissa all'albo pretorio il 03/07/2019 per 15 giorni consecutivi (art. 11 comma 1).

Il Segretario Comunale
Avv. CHIARA MORELLI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 03/07/2019

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art 12, comma 1 della L.R. ,n. 44/91)

[x] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12, comma 2 della L.R. ,n. 44/91)

Dalla Residenza municipale, il _____

Il Segretario Comunale
Avv. CHIARA MORELLI