



Comune di Letojanni

Città Metropolitana di Messina

COPIA

Sindaco

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO		
N. : 12	Data di emissione	02/09/2021

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DAL 01.08.2021 AL 31.12.2021.

PREMESSO che l'art. 50, comma 10 del D.Lgs n. 267/2000, attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

-l'art. 107 del sopra menzionato decreto, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, conferisce la conduzione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

-l'art. 109 comma 2, del medesimo decreto secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che l'individuazione dei soggetti da incaricare quali responsabili a cui attribuire la posizione organizzativa avviene tenendo conto di alcuni fattori:

- esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- attitudini, capacità professionali ed organizzative richieste per la posizione da ricoprire.

ATTESO che il CCNL comparto funzioni locali del 21/05/2018, ha rivisto l'area delle posizioni organizzative secondo cui, negli Enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, in base all'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

CONSIDERATO che il Comune di Letojanni non dispone di figure aventi qualifica dirigenziale;

PRESO atto che la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in n. 4 settori così distinti:

- 1° SETTORE AMMINISTRATIVO
- 2° SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
- 3° SETTORE TECNICO/MANUTENTIVO
- 4° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

TENUTO CONTO che con determina sindacale n. 6 del 12/04/2021 è stato conferito l'incarico a contratto per mesi 6, ai sensi dell'ex art. 110, co. 1 del D.Lgs 267/2000, per la copertura del posto di responsabile del settore finanziario alla dottoressa Di Guardo Salvatrice;

-che con successivo provvedimento del Sindaco, superato il periodo di prova, il funzionario di cui sopra veniva nominato titolare di P.O. con decorrenza 12/05/2021 fino all'11/10/2021;

VISTO il Regolamento per l'istituzione dell'area delle Posizioni Organizzative approvato con delibera di G.M. n. 127 del 22/05/2019;

RICHIAMATA la determina sindacale n. 10 del 02/07/2021 di conferma della nomina della titolarità di P.O. e dei loro sostituti, a decorrere dal 01/07/2021 al 31/08/2021, nei confronti dei dipendenti:

1° SETTORE AMMINISTRATIVO	Pellizzeri Gaetana
2° SETTORE FINANZIARIO-ENTRATE	Di Guardo Salvatrice
3° SETTORE TECNICO/MANUTENTIVO	Campailla Carmelo
4° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	Molteni Alessandro

-SOSTITUTI:

- | | |
|---|------------|
| • Lo Turco Carmela | Settore I |
| • Cundari Caterina (servizio tributi/entrate) | Settore II |
| • Briguglio Francesca (servizio economato) | Settore II |
| • Nostro Arturo | Settore IV |

CHE, per il normale svolgimento delle attività amministrative è necessario che il Sindaco nomini i titolari di posizione organizzativa a decorrere dal 01/09/2021;

PRESO atto della determina dirigenziale n. 340 del 21/05/2021, con la quale la dipendente Pellizzeri Gaetana, Responsabile del Settore Affari Generali e titolare di P.O., cat. C economica C, verrà collocata in pensione a decorrere dal 01/09/2021;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla nomina del responsabile e del suo sostituto relativamente al Settore Affari Generali, ai sensi del sopra indicato art. 109 co. 2, del D.Lgs 267/2000;

ATTESO che le competenze dei titolari di posizione organizzativa sono quelli elencati nel vigente Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e che agli stessi viene attribuita un'indennità di posizione nei limiti definiti dal vigente C.C.N.L., previa graduazione delle posizioni effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

VISTO il testo coordinato delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali vigente in Sicilia;

VISTO l'art. 109 del T.U.E.L.;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

-Di prendere atto di quanto descritto in premessa e qui integralmente riportato;

-Di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali e procedere alla nomina del Responsabile del Settore Affari Generali e del suo sostituto;

-Di conferire la titolarità della posizione organizzativa, con decorrenza 01/09/2021 al 31/12/2021, ai dipendenti:

1° Settore Amministrativo	Lo Turco Carmela categoria "C";
2° Settore Contabile	Di Guardo Salvatrice categoria "D"
3° Settore Tecnico/Manutentivo	Campailla Carmelo categoria "D";
4° Settore Polizia Municipale	Molteni Alessandro categoria "D";

-Nominare sostituti dei titolari di posizione organizzativa i dipendenti:

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| • Terracina Angela cat. C | 1° Settore Amministrativo |
| • Cundari Caterina cat. C | 2° Settore Contabile |
| • Briguglio Francesca cat. C | 2° Settore Contabile |
| • Nostro Arturo cat. C | 4° Settore P. M. |

-Di notificare copia del presente provvedimento a ciascuno dei dipendenti interessati ed al Segretario Comunale.

Il Sindaco
F.to Alessandro Costa

Il presente atto è stato pubblicato all'albo comunale dal _____ al _____ con il n° _____ - del Registro delle pubblicazioni

Il Messo Comunale

CERTIFICA TO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione ai sensi della L.R 02/12/1991, n°44 é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ per 15 giorni consecutivi.

Li _____

F.to

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Letojanni, 02/09/2021

Il Funzionario Incaricato
L'Amministratore