



Comune di Letojanni

Città Metropolitana di Messina

COPIA

Sindaco

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO		
N. : 11	Data di emissione	19/06/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000_NOMINA COMMISSIONE ATTO DI INTERPELLO

Premesso che:

- la giurisprudenza della Corte dei Conti (cfr. Sezione regionale di controllo per la Lombardia, deliberazione n.176/2023) ritiene che i comuni possono, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e statutaria, procedere a una riorganizzazione che preveda la prima istituzione della qualifica dirigenziale, a condizione di garantire il rispetto dei vincoli della spesa di personale;
- **lo statuto comunale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.77 del 30.12.2024, prevede all'art.61 la possibilità per l'Amministrazione di individuare "incarichi dirigenziali" secondo le norme contenute nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;**
- il P.I.A.O 2025-2027 adottato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 31/03/2025 prevede nella sezione relativa al piano dei fabbisogni del personale e previsto il reclutamento di n.1 "Dirigente Settore Tecnico";
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 207 del 06.06.2025 sono state apportate modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Approvazione di modifiche. Inserimento nel Capo II "Il Personale" degli artt. 31 bis, 31 ter, 31 quater, 31 quinquies, 31 sexies e 31 septies;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.209 del 09.06.2025 con la quale venivano impartite le disposizioni al Responsabile del Settore Amministrativo al fine di procedere all'indizione di una procedura selettiva pubblica per il conferimento dell'incarico dirigenziale del Settore Tecnico ex art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che:

- tale figura dirigenziale è indispensabile al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi strategici con maggior consapevolezza, competenza tecnica e sicurezza nel ruolo;
- in materia di pubblico impiego privatizzato, la procedura di cui all'art.110, comma 1, del d.lgs. n.260/2000 (t.u.e.l) non può derogare dal rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 19, comma 6, del d.lgs. 165 del 2001 quali:
 - a) l'incarico può essere conferito a soggetti esterni a condizione che la professionalità ricercata sia "non rinvenibile nei ruoli dell'amministrazione";
 - b) gli "incarichi sono conferiti, fornendo esplicita motivazione" la quale è funzionale alla verifica della particolare e comprovata qualificazione professionale.
- sulla base di tali indicazioni la ricerca delle professionalità tra i dipendenti interni deve precedere la procedura pubblica (Cfr. CdS, sez. V del 9.09.2024 n.7497)

RICHIAMATI:

- l' art. 31 ter – Contratti a termine di diritto privato per Dirigenti o alta specializzazione – secondo cui *"Le posizioni di lavoro di Dirigente o di alta specializzazione possono essere ricoperte anche tramite contratti di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico. La decisione di procedere a tali assunzioni è di competenza della Giunta Comunale, con propria deliberazione motivata, in relazione alla programmazione delle attività del Comune, in relazione a specifici fabbisogni di carattere dotazionale o extradotazionale"* (omissis);
- l'art. 31quater del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi - Interpello interno per la copertura di posizioni dirigenziali a tempo determinato, dotazionali ed extradotazionali statuisce che *"Per l'affidamento degli incarichi dirigenziali a tempo determinato di cui all'art.31 ter, prima dell'avvio della procedura pubblica, si procede ad interpello interno secondo le modalità di seguito indicate. Viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale, nella Sezione "Bandi di concorso", un avviso interno a cura del Responsabile del Settore Amministrativo, nel quale vengono indicate le posizioni dirigenziali da ricoprire, i requisiti richiesti per l'assunzione dell'incarico, le modalità e i termini di presentazione della domanda di adesione all'interpello. I dipendenti interessati, nel termine di 7 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, presentano la propria candidatura, mediante trasmissione della domanda di adesione all'interpello corredata dal Curriculum Vitae, a mezzo posta elettronica o a mano al protocollo dell'ente. Trovano applicazione le disposizioni di legge vigenti in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi dirigenziali.*

Le candidature vengono esaminate da una Commissione composta dal Segretario Generale e dall'OIV la quale cura l'istruttoria di regolarità della domanda e verifica la rispondenza dei requisiti dichiarati nelle domande ai dati contenuti nei fascicoli personali, integra eventualmente le stesse con la documentazione già in possesso dell'Amministrazione e trasmette al Sindaco le candidature risultanti in possesso dei requisiti richiesti nell'atto di avvio dell'interpello.

La Commissione esamina i Curricula trasmessi, anche relativamente all'attinenza dei titoli culturali e professionali e delle competenze tecniche e organizzative dichiarate alle funzioni e agli obiettivi assegnati al Settore da dirigere, come declinati nel Documento Unico di Programmazione e nel Piano degli obiettivi."

ATTESA la necessità di procedere alla nomina della commissione per il conferimento dell'incarico di che trattasi, secondo i criteri di cui all'art.31 quater suindicato nelle persone:

- Dott.ssa Chiara Morelli, Segretario Comunale;

- Dott. Giuseppe Torre, Organismo Indipendente di Valutazione

Visto il T.U.E.L. D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D.Lgs.n.165/200;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.P.R. 9 maggio1994, n.487;

DETERMINA

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di nominare la Commissione per l'atto di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale Settore Tecnico ai sensi dell'art.110 comma 1 del D.Lgs 267/2000, secondo i criteri di cui all'art.31 quater, nelle persone del:
 - Segretario Comunale - Dott.ssa Chiara Morelli;
 - Organismo Indipendente di Valutazione - Dott. Giuseppe Torre.
3. Di demandare a successivo atto del Responsabile del Settore Finanziario l'impegno di spesa per la somma dovuta a titolo di compenso, ai sensi del richiamato Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24.04.2020 ai membri della Commissione recepito con delibera di G.M. 283 del 9.11.2021;
4. Di stabilire che i compensi spettanti ai componenti della commissione saranno quantificati sulla scorta di quanto previsto dal D.P.C.M. 24.04.2020, così come recepito con delibera di G.M. n. 283 del 9.11.2021;
5. Di notificare la presente delibera ai dipendenti interessati;
6. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
7. Di pubblicare la presente deliberazione all'Albo on line dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente e nel sito istituzionale.

Il Sindaco
F.to Alessandro Costa

Il presente atto è stato pubblicato all'albo comunale dal _____ al _____ con il n° _____ - del Registro delle pubblicazioni

Il Messo Comunale

CERTIFICA TO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione ai sensi della L.R 02/12/1991, n°44 é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ per 15 giorni consecutivi.

Li _____

F.to

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Letojanni, 20/06/2025

Il Funzionario Incaricato
L'Amministratore