



COMUNE DI LETOJANNI

Città Metropolitana di Messina

TEL. 0942/657304 FAX 0942/36048

mail: segreteria@comune.letojanni.me.it

pec: protocollo@pec.comune.letojanni.me.it

prot. n. 5582 del 30.04.2024

Alla c.a.

Sindaco Comune di Mongiuffi Melia
Dott. Rosario Leonardo D'Amore
comunemongiuffimelia@legpec.it

Oggetto: Autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 557 L.311/2004. Dipendente Curcuruto Domenica

Vista la nota prot. n. 1906 del 03.04.2024 inviata al protocollo dell'Ente con la quale il Sindaco del Comune di Mongiuffi Melia ha richiesto l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1 comma 557 L.311/2004, della dipendente **Domenica Curcuruto**, dipendente a tempo indeterminato e part time (32 ore) di questo Comune, **profilo professionale Istruttore (ex cat. C, posizione economica C3)** per n.4 ore da effettuarsi al di fuori del normale orario di lavoro;

Dato atto che:

- La dipendente **Domenica Curcuruto** ha manifestato, per le vie brevi, la volontà di essere autorizzata per un numero di ore settimanali pari a 4 presso il Comune di Mongiuffi Melia ;

Richiamato l'art. 87 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede che l'autorizzazione per i dipendenti viene rilasciata dalla P.O. competente previo nulla osta del Segretario comunale (posto in calce al presente atto);

Dato atto che:

- tale incarico non determina ipotesi di conflittualità con gli interessi facenti capo all'Amministrazione autorizzante;
- lo stesso verrà svolto al di fuori del normale orario di lavoro;
- vi è corrispondenza fra il livello di professionalità posseduto dalla dipendente e la natura dell'incarico esterno a lei affidato.

Visto il TUEL;

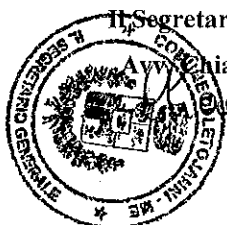
Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

AUTORIZZA

La dipendente **Curcuruto Domenica** ad essere utilizzata presso il Comune di Mongiuffi Melia , ai sensi dell'art. **1 comma 557 L.311/2004**, per un numero complessivo di 4 ore settimanali a far data dal 02.05.2024 sino al 31.12.2024 .

Nulla osta al rilascio della seguente autorizzazione

Il Segretario comunale



Avv. Chiara Morelli

Il Responsabile Settore Tecnico

Arch. Carmelo CAMPAILLA

