

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome	Salvatore Gentile
Indirizzo	Piazza Madonna di Porto Salvo n. 4 - S. Teresa di Riva (ME)
Telefono e fax	0942 751282 - cell. 328 6559314
Codice fiscale	GNT SVT 65L21 G 479C
E-mail	avv.salvatoregentile965@gmail.com
PEC	avv.salvatoregentile@pec.it

Nazionalità Italia

Data e luogo di nascita 21/07/1965 Pesaro (PU)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **3.10.1996 ad oggi**
- Tipo di azienda o settore **Libera professione.**
- Tipo di impiego
Avvocato libero professionista e consulenza legale. Si occupa prevalentemente di questioni di diritto Civile, diritto del lavoro, diritto delle Assicurazioni, diritto sanitario, previdenziale, Tributario e diritto Amministrativo (in particolare in materia di Enti Locali, edilizia, appalti e servizi pubblici, espropriazioni ed impiego pubblico). E' stato inoltre componente del Collegio di difesa del Comune di Taormina, Esperto Legale del Sindaco presso il Comune di Giardini-Naxos, difensore, in vari e rilevanti giudizi innanzi a Tribunale civili, amministrativi, penali ed Arbitrali - nei confronti anche di Enti privati e di Enti pubblici (ATO 4 Messina, Ente Acquedotti Siciliani ecc.) - di diversi Enti pubblici tra i quali il Comune di Taormina, il Comune di Letojanni, il Comune di Giardini Naxos, Comune di Graniti, Comune di Savoca, Comune di Casalvecchio Siculo, Comune di Forza d'Agrò, Comune di Ali, Comune di S. Teresa di Riva, l'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, Consorzio Rete Fognante dei Comuni di Taormina, Castelmola, Giardini Naxos e Letojanni e del Consorzio per le Autostrade Siciliane.

23.10.2015 Iscrizione Albo Speciale Cassazionisti e Giurisdizioni Superiori

13.7.2016 E' stato nominato Giudice Onorario del Tribunale di Catania ed è tuttora in carica.

Data (da - a)	2008-2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ha svolto attività di docente per giornate di formazione e di affiancamento previste dal progetto "Sportello Unico per le Attività

91

Date (da - a)	Produttive - SUAP" nell'ambito del "Patto Territoriale Gallo Niceto" 2006-2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 28/6/06 al mese di luglio del 2007 è stato componente della Commissione Edilizia Comunale del Comune di Forza d'Agrò (determinazione sindacale n. 5 del 28/6/06).
Date (da - a)	2002-2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 2/7/02 al mese di maggio del 2006 è stato componente della Commissione Edilizia Comunale del Comune di Taormina (determinazione sindacale n. 36 del 2/7/02).
Date (da-a)	2003-2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 16/1/2003 all'1/8/2006 è stato componente del Collegio di difesa del Comune di Taormina (giusta delibera G.M. n.7 del 16/1/03).
Date (da - a)	1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ha svolto l'attività di Esperto Legale del Sindaco presso il Comune di Giardini-Naxos (settembre-dicembre 1997).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	1993-1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Praticantato e successiva collaborazione con avviato studio legale con prevalente indirizzo Civile ed Amministrativo.
Date (da - a)	3.10.1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscrizione all'Albo Avvocati presso la Corte d'Appello di Messina
Date (da - a)	1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nella sessione di Dicembre presso la Corte d'Appello di Messina.
Date (da - a)	19.3.1993
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza (vecchio Ordinamento) presso l'Università degli Studi di Urbino con la votazione di 92/110.
Date (da - a)	1984
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "E. Trimarchi" di S. Teresa di Riva (ME) con la votazione di 56/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute
da certificati e diplomi
ufficiali.*

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

54

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Carattere spigliato, sa relazionarsi con gli altri molto bene e velocemente. Ha un ottimo rapporto con i colleghi di lavoro e crede molto nel lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di lavorare in team con altri professionisti ed ha scoperto di poter coordinare bene progetti con ottimi risultati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza del sistema operativo windows e degli applicativi più diffusi (programmi di video-scrittura Word, Works, Excel); nonché dei sistemi per la ricerca dei documenti giuridici *on* e *off line*

PATENTIE O PATENTI

Si

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 è consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità nonché delle sanzioni penali richiamate, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996 e successive modifiche e integrazioni.

Santa Teresa di Riva, 15.01.2025

Avv. Salvatore Gentile

